



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

OGGETTO: Processo verbale di gara a procedura aperta per l'affidamento dei Servizi socio-assistenziali, sociosanitari e complementari a favore degli utenti delle strutture per anziani gestite dal Comune di Trieste - CIG 97393047E8. Verbale n. 14 dd. 24/09/2024.

VERBALE DI GARA

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 24 settembre alle ore 11.30, si è riunita in seduta riservata nella stanza 306, sita al III piano degli uffici comunali di via Mazzini n. 25, la Commissione giudicatrice nominata e istituita con determinazione dirigenziale n. 1017 adottata il 15/03/2024, costituita da:

- dott. Stefano Chicco, Direttore del Servizio Sociale Comunale presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali del Comune di Trieste, in qualità di Presidente;
- dott. Christian Lombardi, Responsabile della P.O. "Persone con Disabilità" presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali del Comune di Trieste, esperto tecnico, in qualità di componente;
- dott.ssa Sara Pavoncelli, Responsabile della P.O. "Gestione attività amministrativa strutture e servizi per le persone con disabilità" del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali del Comune di Trieste, esperta amministrativa, in qualità di componente;
- dott. Marco Iancor, funzionario direttivo amministrativo del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in qualità di segretario verbalizzante,

avente il compito di procedere alla valutazione delle offerte relative alla procedura aperta per l'affidamento dei Servizi socio-assistenziali, sociosanitari e complementari a favore degli utenti delle strutture per anziani gestite dal Comune di Trieste.

La Commissione prosegue quindi l'esame dell'offerta presentata dal RTI KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE - Bergamo / CAMST SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L. - Villanova di Castenaso (BO). Il presidente dà lettura dell'offerta tecnica relativamente al punto D.2) - Modalità organizzative del servizio infermieristico. La Commissione valuta la proposta presentata pressoché ottima sia per l'organizzazione del servizio (a titolo esemplificativo, modello assistenziale "case management infermieristico" che prevede la presa in carico dell'ospite e della sua famiglia da parte di un infermiere, cartella informatizzata Insoft e relativa app CliniCart) sia per la tempistica offerta (vengono offerte 5.371,75 ore migliorative all'anno).

Viene quindi esaminato il punto D.3) - Modalità organizzative del servizio riabilitazione/fisioterapia. La Commissione valuta la proposta presentata come più che buona, con alcuni spunti apprezzabili nell'organizzazione del servizio quali il Piano Riabilitativo Individualizzato (PRI), digitalizzato con Datascan, mentre per la tempistica vengono offerte 16 ore migliorative all'anno, oltre a 1 Fisiatra, offerto a titolo migliorativo per 312 ore/anno e 1 Logopedista, offerto a

titolo migliorativo per 520 ore/anno. Vengono inoltre forniti, a titolo migliorativo, 2 set di attrezzatura minuta per la palestra.

Viene quindi esaminato il punto D.4) - Formazione ECM obbligatoria per il personale sanitario a carico dell'aggiudicatario (tempi e modalità). La Commissione valuta la proposta presentata come più che buona in quanto il concorrente assume a proprio carico gli oneri relativi alla realizzazione dei corsi curando anche gli aspetti relativi all'organizzazione della formazione.

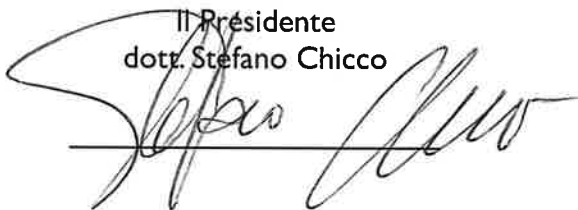
Viene quindi esaminato il punto D.5) - Progetto di sviluppo delle attività di animazione. La Commissione valuta la proposta presentata come buona, sia per le ore aggiuntive offerte, sia per la tipologia di prestazioni e la varietà delle stesse, mentre appare poco sviluppata per quanto riguarda le attività intergenerazionali.

La Commissione interrompe i propri lavori alle ore 12.30. Il Presidente dichiara conclusa la seduta riservata ed aggiorna i lavori della Commissione al giorno 01/10/2024.

Le offerte sono riposte in un apposito contenitore sigillato e siglato dai membri della commissione. Il segretario, su disposizione del Presidente, ripone il contenitore nell'armadio sito nella stanza 316 al III piano degli uffici comunali di via Mazzini n. 25, che viene successivamente chiuso a chiave.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
dott. Stefano Chicco



Il Commissario
dott. Christian Lombardi



La Commissaria
dott.ssa Sara Pavoncelli



Il segretario verbalizzante
dott. Marco Iancer



Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: AMBRA DE CANDIDO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 08/09/2025 17:22:24